

Procès-verbal du Conseil d'établissement

Date : Lundi 14 février 2022

Lieu : Lycée Français International Gustave Eiffel – Salle d'étude

Horaires : 18h00 à 20h00

Étaient présents

Damien DESSENS : Proviseur du Lycée Français International Gustave Eiffel
Vincent DE LOENEN : Conseiller Principal d'Éducation
Charline LECLAIR : Directeur administratif et financier
Gaël CLAQUIN : Représentant des français à l'étranger – conseiller consulaire - Médecin Référent
Servane BARBICHE : Représentante des enseignants
Carole GOULET : Représentante des parents d'élèves
Stéphanie DUVAIL : Représentante des parents d'élèves
Heleen HENRIQUES : Représentante des parents d'élèves
Monica CARRILHO : Représentante des parents d'élèves
Nathalie CHABERT : Représentante des enseignants
Sandrine JORDAN : Représentante des enseignants
Grégoire BERRUYER : Représentant des enseignants
Yara ANTÃO : Représentant des délégués des élèves
Mohamed ZALIM : Représentant du CVL

Ordre du jour

- Adoption du PV de séances 09-12-2021
- Calendrier scolaire 2022-2023
- Présentation du projet d'évaluation du cycle terminale
- Projets de sorties & voyages
- Budget 2022
- Divers

Le secrétariat de la séance est confié à Monsieur DE LOENEN. Grégoire BERRUYER se propose d'être Co-secrétaire de la séance. Chaque participant se présente de nouveau.

- 1. Ordre du jour**
L'Ordre du Jour est adopté à l'unanimité
- 2. Adoption des PV de séance des 09-12-2021**
PV 09-12-2021 : Voté à l'unanimité
- 3. Calendrier scolaire 2022-2023**

Le proviseur rappelle les enjeux et contraintes de construction du calendrier scolaire :

- Enjeux explicités :
 - Proposer un nombre d'heures et de jours effectifs de classe important et répondre ainsi à notre priorité d'offrir à nos élèves le plus de temps possible d'apprentissage
 - Tendre vers les **936 h** compte-tenu de l'enseignement de 2 L.V.E (26h/sem)
 - Tendre vers les **180 jours effectifs** en plus des 2 jours de pré-rentrée
 - Contraintes :
 - **Nombre de jours fériés importants** en dehors des congés scolaires
 - Cependant : lorsque par obligation ils figurent hors vacances scolaire, ces jours fériés ne sont pas à décompter du volume annuel dû aux élèves
 - **Rentrée scolaire 2 septembre**
 - **Pas plus de 26h/sem** pour les élèves du premier degré
- cf. proposition de calendrier

Le proviseur informe que l'établissement veut tendre vers 180 jours effectifs mais qu'avec les jours fériés nous ne pouvons pas arriver au nombre voulu.

M. BERRUYER demande pourquoi certains jours sont à 4,5 et d'autres à 6,5

Le proviseur répond que cette différence correspond aux jours courts et aux jours longs du premier degré, le premier degré étant celui qui impose son rythme à l'établissement dans la mesure où les contraintes réglementaires sont les plus fortes.

M. BERRUYER souligne qu'une réunion concernant le calendrier a été prévue pour le primaire mais pas pour le secondaire. Ce serait pertinent de sonder aussi le secondaire. Une majorité d'enseignants ne préfère pas travailler le samedi. Il demande s'il serait possible de travailler plus tard en juillet, jusqu'au 7 juillet (comparaison avec la France). Le risque est d'avoir un taux d'absentéisme très important.

Le proviseur répond qu'un conseil du second degré a eu lieu sur ce seul ordre du jour du calendrier et que les enseignants du second degré ont donc été consultés. Quant à la remarque sur juillet, c'est une possibilité à envisager si elle est souhaitée.

Yara ANTÃO propose qu'il y ait moins de samedi au secondaire.

M. Dessens précise que cela ne ferait pas de différence pour les terminales qui vont de toute façon avoir un certain nombre de samedi matin consacrés à la préparation des épreuves du baccalauréat.

Madame Heleen HENRIQUES demande le pourcentage d'élèves qui ne viennent pas lors des samedis travaillés.

Le proviseur précise que la proposition B a reçu un avis favorable du conseil d'école avec trois samedis travaillés le 10/09, samedi 12/11 et 11/03, 10 jours de vacances en octobre et 10 jours en février + le pont du lundi 3/10 (car férié le 4/10) pour à la place travailler le jeudi 20/10.

Il est proposé de modifier le samedi 10/09 au profit du samedi 8/10 2022.

Sans autre remarque, le proviseur propose de passer au vote :

Vote proposition A : trois samedis travaillés le 10/09, samedi 12/11 et 11/03, 10 jours de vacances en octobre et 10 jours en février

Nombre de votants : 10

Abstention : 0

Contre : 10

Vote proposition B : trois samedis travaillés le 8/10, samedi 12/11 et 11/03, 10 jours de vacances en octobre et 10 jours en février + le pont du lundi 3/10 (car férié le 4/10) pour à la place travailler le jeudi 20/10.

Nombre de votants : 10

Abstention : 1

Contre : 0

Pour : 9

4. Projet d'évaluation – Cycle terminale

Le Proviseur fait mention de la note de service du ministère de l'éducation nationale français (**NS 28/07/2021**) : applicable à compter de la session 2022 de l'examen qui signale :

- Disparition des EC au profit d'un contrôle continu à hauteur de 40%
- Nécessité de formaliser un projet d'évaluation pour le cycle terminale afin d'harmoniser les pratiques car les moyennes de l'année auront donc une valeur certificative.

Le Proviseur présente le Projet d'évaluation au conseil d'établissement. Son objectif est d'établir une culture commune d'évaluation et d'égalité de traitement de l'ensemble des élèves de l'établissement

Carole GOULET s'interroge sur un élève qui fait sa 1^{ère} dans un établissement et sa terminale dans un autre.

Damien DESSENS précise que tous les établissements adoptent les mêmes programmes mais les notes et appréciations peuvent être variables. Ces projets d'évaluations vont donc cadrer l'exercice et permettre aux équipes de tous les établissements d'avoir d'être peut-être plus en phase avec les attendus.

Carole GOULET s'interroge sur le choix des langues vivantes A et B et se demande si les élèves peuvent lors du BAC choisir la langue du pays d'accueil.

Damien DESSENS répond par la positive en précisant que c'est un choix qui se fait au moment de l'inscription au baccalauréat.

Principes généraux

Voie générale			
	Première	Terminale	Total cycle
Enseignements obligatoires évalués en épreuves terminales			
Français	10		10
Philosophie		8	8
Enseignement de spécialité 1		16	16
Enseignement de spécialité 2		16	16
Grand oral		10	10
			60
Enseignements obligatoires ne faisant pas l'objet d'épreuves terminales			
Enseignement de spécialité de 1 ^{re}	8		8
Histoire-géographie	3	3	6
Langue vivante A	3	3	6
Langue vivante B	3	3	6
Enseignement scientifique (voie générale) ou mathématiques (voie technologique)	3	3	6
Éducation physique et sportive		6	6
Enseignement moral et civique	1	1	2
			40
Tous enseignements obligatoires			100

- ✓ Principes communs (équité candidats)
- ✓ Respect liberté pédagogique mais entente collective sur :
 - Principes et pratiques d'évaluation (niv. Pluridisciplinaire et disciplines connexes)
 - Objets évalués :
 - Nature et nombre et modalités des évaluations
 - Poids des évaluations
 - Critères retenus
 - Manière de gérer :
 - Fraudes
 - Absentéisme

5. Projets, sorties et voyages

Classe	Date	Sortie Projet	Descriptif	Enseignants	Budget
Toutes	2021-2022	Projet	CLUB JOURNAL	Anne Laure Josserand – Nicolas Rodot	251 136 MZN
Elémentaire	Février - Juin	Projet	Recyclage des déchets	Tous les enseignants	À déterminer
CE2 – 3ème	Février -juin	Projet	Compost - recyclage	K. Letz, N. Chabert, L. Frank	39 350 MZN
MS GS	09/02/2022	Projet	Atelier Boulangerie	Anne Laure Josserand – Virginie Plumejeau	2 000 MZN
GS	2022	Projet sortie	/ Création d'un Jardin paysagé	Beatrice Torbal	128 400 MZN
PS	08/02/2022	Sortie	Visite à la ferme	Percida Mahumane	20 000 MZN
MS GS	17/02/2022	Sortie	Création d'un herbier Beijafore	Anne Laure Josserand – Virginie Plumejeau	13 575 MZN
CP CE1	07/02/2022	Sortie	CCFM film " Bonjour le Monde"	Elisabeth Chaves - Vanessa Lique	30 000 MZN
CE1	17/02/2022	Sortie	Création d'un herbier Beijafore	Anne Laure Josserand – Virginie Plumejeau	13 575 MZN
CE2-CM1-CM2	Fév. Mars	Sortie	CCFM 3 SORTIES 6.12 14.03 16.05	Katia Letz-Pedro - Nathalie Chabert	90 000 MZN
5ème	24/02/2022	Sortie	CO parc du Tunduru	P. Plumejeau et C. Priester	15 000 MZN

Dates	Enseignants / Classes	Participants	Coût / élève	Nb adultes	Remarques
21/05	Béatrice Torbal / Limaya Bokassa (GS)	60	8 000 Mzn	12 adultes	Découvrir un milieu naturel et son écosystème : 1 nuit à Ponta Macaneta
18/04 au 22/04	Elisabeth Chaves / Vanessa Lique (CE1)	56	12 000 Mzn	5 adultes	Découvrir un milieu naturel et son écosystème : 2 nuits par groupe à Ponta Macaneta – Kaya Xaimite accès en bateau – 45 min de traversée
16/05 au 20/05	Nathalie Chabert / Katia Letzpedo (CE2)	47	12 000 Mzn	5/4 adultes	Découverte de l'environnement côtier du Mozambique – 2 nuits- Bilène
31/05 au 03/06	Julien Bens / Flore Chabernaud (CM1)	54	18 000 Mzn	6 adultes	Découverte de la montagne au Mozambique. 4 nuits - 1 semaine au total - Namacha
en attente lodge	Sylvain Hauteville / Ophélie Bassard (CM2)	42	20 000 Mzn	6 adultes	Découverte biodiversité côtés mozambicaines. 4 nuits - 1 semaine au total – Santa Maria
14/03-18/03 et 21/03 - 25/03	Pierre Plumejeau/ Nicolas Rodot - Ernesto (5ème)	36	25 000 Mzn	2 adultes	A la découverte de la biodiversité des côtes Mozambicaines Dunes de Dovela - 4 nuits par classe - 2 semaines de voyage au total
11/04 - 15/04	Pierre Plumejeau / Boris Cassard (3ème)	28	20 000 Mzn	2 adultes	Rock n' rope adventure AFS - 4 nuits - 1 semaine total
18/03 et 19/03	Grégoire Berruyer / Carole Chiaradia (2nde)	12	7 200 Mzn	2 adultes	Graine de reporters scientifiques (VOYAGE / REPORTAGE) Ponta de Oro 1 nuit
Juin	Pierre Plumejeau / Boris Cassard (1ère - Tale)	33	18 000 Mzn	2 adultes	Stage Terminale – Révisions / Oralité / Philo – 2 nuits - Macaneta

Le proviseur rappelle que le conseil d'établissement doit se prononcer sur la part résiduelle à charge des familles. Il présentera aux membres du CE les sorties prévues ainsi que les voyages scolaires.

Les sorties étant gratuites pour les familles et sur temps scolaire, ne sont pas soumises à un vote du conseil d'établissement.

Zalim MOHAMED remarque qu'on peut avoir une idée précise du coût qu'une fois on a les éléments sur le transport, les hôtels, etc. Damien Dessens rappelle que la présentation prévoit pour chaque voyage a un coût avec un maximum. C'est sur cette base que s'effectuera le vote.

Carole GOULET précise que le voyage à Bilène coûtera 7200 MTZ par élève.

Charline LECLAIR signale qu'on a changé de fournisseur pour la prestation des bus destinés au transport des élèves et accompagnateurs.

Nathalie CHABERT signale que le projet des CE2 risque d'être plus cher que prévu. Elle précise que le total pour 3 AR des bus est de 46000MTZ X 3 et demande s'il est possible d'augmenter cette enveloppe.

Grégoire BERRUYER intervient pour préciser que la prise en charge des adultes accompagnateurs est payée par les parents.

A la question du taux d'encadrement par les adultes accompagnateurs, le proviseur répond que cela dépend de l'âge des élèves et également de la configuration de l'hébergement.

Carole GOULET et Sandrine JORDAN signalent que les CP n'ont pas de voyage cette année car aucun logement n'a pu être trouvé.

L'ensemble des membres du conseil s'accordent à dire que les voyages proposés sont très intéressants. Il est ensuite procédé à une revue du budget de tous les voyages :

- ✓ Le montant prévu pour le voyage des CE2 est monté à 12000 MTZ
- ✓ Le voyage des 1^{ère} et des terminales pour la préparation du Grand Oral :
Yara ANTÃO demande quels enseignants seront présents. Les enseignants vont-ils se relayer pour l'entraînement du BAC ?
Pendant ce voyage la révision des spécialités sera priorité.
- ✓ Carole GOULET remarque qu'aucune femme accompagne le voyage des 5^{ème} et rappelle l'importance de la mixité pour l'encadrement. Bon équilibre pour le voyage des 3^{ème}.
- ✓ Carole GOULET demande si le voyage à la Réunion est annulé en raison du Covid. Le proviseur répond que ce voyage ne pourra effectivement pas avoir lieu pour cette raison.
- ✓ Servane BARBICHE se pose la question des familles qui pourraient rencontrer certaines difficultés financières pour le paiement des voyages.
- ✓ Damien Dessens répond qu'un fond de solidarité pourra être mobilisé le cas échéant. Par ailleurs, ou un étalement du paiement est toujours possible.
- ✓ Sandrine TORBAL s'interroge sur le coût supplémentaire d'un AVS. Doit-il être supporté par tous ? Quel est le coût ?
- ✓ Damien DESSENS pense que l'AVS doit resté attaché à l'élève accompagné, le coût étant pris en charge par la famille en question. Il fait cependant référence au point précédent concernant la possible mobilisation du fonds de solidarité.

Sans autre remarque, il est procédé au vote. Le vote global pour l'ensemble des voyages est retenu.

- Vote sur la part résiduelle à charge des familles sur l'ensemble des voyages :
Unanimité

6. Budget 2022 : orientations et plan d'investissement

Afin d'informer plus précisément la communauté éducative et compte-tenu des questions potentielles sur le sujet, le proviseur a décidé de mettre ce point à l'ordre du jour. Il présente les grandes orientations du budget :

Incontournables	Des budgets annexes	Recrutement
<ul style="list-style-type: none"> • Inflation • Dialogue social • Mise en conformité avec la réglementation • Maintenance (plan pluriannuel) • Communication <ul style="list-style-type: none"> ✓ 2 campagnes de promotion ✓ Website • Projet d'établissement 	<ul style="list-style-type: none"> • Périscolaire • Restauration scolaire • Bourses scolaires • Voyages scolaires • Rugby • Subventions • Goodies • Pôle événements • Fonds de solidarité 	<ul style="list-style-type: none"> • Infirmière • IT manager • Assistant vie scolaire et périscolaire • Comptable (temporaire) • Poste remplaçant 1er D • Aide laboratoire (1/2 poste)

Fonds de solidarité

<u>Plan d'Investissement</u>	<u>Rubriques</u>	<u>Montants</u>
Sécurité	Sécurité et aménagement	76.032
IT	Projet d'établissement	41.587
Couverture cantine	Informatique	40.223
Mobilier maternelle	Total	157.842
PBX		
Plan de clés		
Autres (issus des budgets disciplines, ex. Labo)		
<u>Plan pluriannuel de maintenance</u>		
Peinture		
Toiture		
Plomberie		

La directrice administrative et financière procède ensuite à la présentation du budget 2022 :

- ✓ Budget prudent équilibré et dynamique
 - Recettes en hausse
 - Hausse continue des effectifs jusqu'à 530 élèves (+EUR250K)
 - Augmentation des frais de scolarité sur 1T 2022-2023 4% (+EUR50K)
 - Augmentation générale des charges
 - Salaires: création des postes et reprise du dialogue social (+EUR89K)
 - Biens et services: Optimisation des dépenses et légère augmentation de 6% (+EUR38.5K)
 - Mise en place fond solidarité
 - Projet Etablissement
 - Dépenses affectées (+ EUR367K) liées à la création des budgets annexes
 - Charges financières dont +EUR90K remboursement intérêts emprunt

Objectifs :

- ✓ Redynamiser l'école
- ✓ Lancer certains appels d'offre (restauration scolaire, travaux...)
- ✓ Investissements
- ✓ Récupérer les impayés parfois importants de certaines familles

	Previsionnel 2021	Proposition Budget 2022	Ecart	Taux d'exécution
	EUR	EUR	EUR	%
RESSOURCES				
Droits scolaires	2,722,842	3,022,558	299,716	111%
Inscriptions/réinscriptions	162,030	164,980	2,950	102%
Recettes affectées cantines / bourses / peri / good	95,723	405,393	309,670	424%
Autres recettes affectées subventions STAFFE		41,950	41,950	-
Autres recettes exceptionnelles	41,191	6,825	-34,366	17%
TOTAL RESSOURCES	3,021,786	3,641,706	619,919	121%
CHARGES				
Salaires	1,792,608	1,807,842	15,234	101%
Charges de personnel	156,848	230,712	73,863	147%
Retraite / Sécurité sociale / Santé et autres charges	141,465	153,496	12,031	109%
Formation (Joburg et directe)	15,383	16,153	769	105%
Dialogue Social		48,062	48,062	
Projet Etablissement		13,000	13,000	
Biens et services	641,140	679,621	38,480	106%
Approvisionnement (eau et électricité) + Achats	208,902	225,542	16,640	108%
Projet d'établissement	1,184	71,276	70,092	6022%
Maintenance	86,123	49,173	-36,950	57%
Autres services (transports télécommunications)	75,261	70,425	-4,836	94%
Honoraires	209,693	176,872	-32,821	84%
Publicité, Publications Locations	21,983	25,607	3,624	116%
Assurances	37,995	39,568	1,573	104%
Fonds solidarité		21,158	21,158	
Autres dépenses	157,240	200,080	42,840	127%
Dépenses affectées	37,670	405,393	367,722	1076%
Amortissements	175,000	155,529	-19,471	89%
TOTAL CHARGES	2,960,507	3,479,176	518,669	118%
RESULTAT OPERATIONNEL	61,279	162,530	101,251	265%
Produits Financiers	358,729	23,914	-334,815	7%
Charges Financières	68,654	184,786	116,132	269%
RESULTAT FINANCIER	290,074	-160,872	-450,947	-55%
RESULTAT	351,355	1,657	-349,696	0%

Gaël CLAQUIN informe les membres du conseil d'établissement que la demande de subventions pour la sécurité de l'établissement devrait être refusée dans la mesure où l'association des parents d'élève a un budget supérieur au 1 million d'euros, plafond maximum autorisé pour les associations sur ce type de demande.

Sandrine JORDAN s'interroge sur l'augmentation des salaires.

Charline Leclair répond que c'est une question d'écriture : pas d'indexation – pas d'augmentation. Seule une augmentation est prévue en fonction des échelons.

Carole GOULET demande à quoi correspondent les 40000€ du projet d'établissement.

Damien Dessens répond qu'il s'agit de la partie investissement du projet d'établissement, les consommables n'en font pas partie par exemple. Une refonte est prévue sur le prochain budget pour faciliter la lecture.

Charline Leclair poursuit en précisant que le projet n'est pas figé, si de nouveaux besoins apparaissaient par exemple.

Grégoire BERRUYER : Quelle est l'estimation de la formation à Johannesburg.
Charline LÉCLAIR répond qu'il s'agit d'une facturation en fonction du nombre de la masse salariale.
Une ligne est prévue pour le dialogue social :

- Convention collective
 - Avantages sociaux
 - Rémunération
- Honoraires : audit, avocats, visites médicales, comptable

Concernant le périscolaire comme pour d'autres services, il s'agira de générer des budget annexes de manière à mieux suivre leur activité.
Par ailleurs, un fonds de solidarité est créé pour les familles qui rencontreraient des difficultés passagères.

7. Questions diverses

- a) La MDE pourrait-elle prendre en charge les stands pendant la fête de l'école ?
Présentation de la MDE par Vincent de Loenen qui répond que potentiellement oui.
- b) Qui sera le responsable IT ? Site de l'école ?
Le processus de recrutement est en cours. Concernant le nouveau site de l'école, il sera créé par des professionnels et sera ensuite géré par les chargés de communication en lien avec la Direction.
- c) Question recrutement pour l'infirmière et le comptable :
Le proviseur répond que le processus est lancé.
- d) Procédure de convocation et de transmission des documents :
 - 8 jours avant
 - Envoyer à toute la communauté éducative avec date et ODJ
Le proviseur répond que tout sera mis en œuvre pour répondre à cette exigence.
- e) Il semble qu'un travail important soit à effectuer sur le bien-être à l'école. Ce pourrait être dans le cadre d'actions du projet d'établissement, notamment au travers des actions du CESC :
 - Réduire la scission entre les francophones et les lusophones
 - Evocation du travail fait sur les deux classes de 5^{ème}
 - Ce problème apparaît dès la primaire. Prévoir des formations à Johannesburg sur ces problématiques

Sandrine JORDAN propose sur cette thématique d'intégrer les familles dans la réflexion pédagogique et les prises de décision sur les questions des langues.

Damien Dessens informe les membres du conseil qu'un travail a été réalisé sur la politique des langues et la maîtrise du français. Cela vise à réduire les effets précédemment cités. Par ailleurs, il convient tout à fait de développer le volet citoyenneté du CESC. Il signale également que l'un des volets principaux du projet d'établissement sera consacré à l'accueil des nouveaux élèves et de leurs familles.

Carole GOULET précise qu'il serait intéressant de connaître le profil des familles.

Le Proviseur répond qu'un questionnaire qualitatif pour les familles avec une enquête a été effectué dans certains pays par des établissements de l'AEFE sans donner de résultat véritablement concluant car ne modifiant pas réellement les pratiques sur l'apprentissage des langues.

Concernant la section internationale (SI) elle répond à une attente et à une décision politique pour attirer les mozambicains et en développant l'excellence, l'enseignement en SI étant en effet exigent.

Carole GOULET informe le conseil qu'en 7 ans il n'y a jamais eu un questionnaire sur l'ouverture d'une SI. Pourquoi ne pourrait-on pas mettre en place une SI en anglais ?

Le Proviseur répond que la mise en place d'une nouvelle SI demanderait de trouver un public et avec de faibles effectifs ce n'est pas envisageable.

f) A la demande d'information sur les poursuites d'études, le proviseur signale que 50% des élèves veulent étudier en France. Une proposition sera cependant faite aux élèves non français avec d'excellent résultats pour postuler comme Boursier Excellence Major. Cela constituerait une motivation supplémentaire pour souhaiter étudier en France.

g) Servane BARBICHIÈ signale que certains élèves malades du Covid ne reçoivent pas les devoirs.

Le proviseur s'étonne dans la mesure où Pronote fonctionne au second degré, de même que Toute mon année au premier degré. Il convient de signaler ces difficultés aux professeurs directement ou au CPE.

h) A la demande de certaines familles de permettre aux élèves de réchauffer leur lunch box avec des micro-ondes, le proviseur répond qu'il ne l'autorisera pas car cela est contraire aux normes d'hygiène.

i) Information sur le projet d'établissement 2022-2025 :

Le proviseur informe les membres du conseil d'établissement que le projet est en cours d'élaboration.

- ✓ Première étape : brainstorming
- ✓ Définir les axes de travail
- ✓ Travail en sous-groupes avec les enseignants est prévu avec 3 sessions de 3 heures d'ici la fin de l'année.
- ✓ Prendre en compte aussi les avis des familles, notamment sur l'axe 4.

AXE 1

Développer des parcours ambitieux et adaptés

AXE 2

Former des citoyens responsables

AXE 3

Développer et consolider le fonctionnement de l'établissement

AXE 4

Fédérer la communauté éducative

Le secrétaire de séance

Vincent de Loenen

Le président du conseil d'établissement

Damien Dessens



